

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БОЛОГОВСКИЙ РАЙОН» ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от «14» марта 2023

№ 71

г. Бологое

Об утверждении «Дорожной карты»
по повышению качества образования
в Бологовском районе Тверской области

С целью повышения качества образования в Бологовском районе в 2023 году, устранения недостатков, выявленных в ходе мониторинга муниципальных управленческих механизмов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Дорожную карту» по повышению качества образования в Бологовском районе Тверской области в 2023 году.
2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя заведующего отделом образования Администрации МО «Бологовский район» Марину Аркадьевну Котатову.

Заведующий отделом образования
Администрации МО «Бологовский район»



В.В. Константинова

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий отделом образования Администрации

МО «Бологовский район» Тверской области

В.В. Константинова

« » 2023 г.



Дорожная карта

по повышению качества образования в Бологовском районе Тверской области

(по итогам мотивирующего мониторинга за 2022 год)

Управленческие дефициты, выявленные в ходе мотивирующего мониторинга	Мероприятия по устранению недостатков	Планный срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
Достижение минимального уровня подготовки. Достижение высокого уровня подготовки.	1. Организация работы РМО учителей-предметников по вопросам проведения оценочных процедур, подготовки к ГИА. 2. Проведение семинаров:	В течение года.	ИМЦ отдела образования.		

<p>Функциональная грамотность.</p>	<p>- по обмену успешными практиками при проведении оценочных процедур; - по вопросам оценки образовательных достижений обучающихся при проведении ВПР.</p> <p>3. Корректировка индивидуальных учебных планов обучающихся, принимавших участие в ВПР и показавших недостаточный уровень подготовки.</p> <p>4. Мониторинг программ ВСОКО и разработка рекомендаций по совершенствованию ВСОКО.</p> <p>1. Организация работы РМО учителей-предметников по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся, включая работу по разработке практических задач и ситуаций по общеобразовательным предметам.</p>	<p>До 1 сентября 2023 года.</p> <p>До 1 октября 2023 года.</p> <p>В течение года.</p>	<p>Руководители ОУ.</p> <p>Руководители ОУ.</p> <p>Котатова М.А. заместитель заведующего отделом образования; ИМЦ отдела образования.</p> <p>ИМЦ отдела образования, руководители РМО учителей-предметников.</p>		
---	---	---	--	--	--

	<p>2. Организация индивидуальной работы с учащимися имеющими затруднения в обучении и решении практических задач и ситуаций по общеобразовательным предметам.</p>	<p>В течение года.</p>	<p>Руководители ОУ.</p>		
<p>Использование компьютеров.</p>	<p>3. Проведение семинаров и практикумов по повышению эффективности развития психолого-педагогической компетенции учителей, взаимодействию с сложным контингентом обучающихся.</p>	<p>В течение года.</p>	<p>ИМЦ отдела образования, руководитель РМО, психологов и социальных педагогов.</p>		
<p>Использование компьютеров.</p>	<p>1. Организация работы по привитию интереса обучающимся к ИКТ: - муниципальные конкурсы; - внутри школьные мероприятия - мастер-классы, в т.ч. с использованием ресурсов мобильного технопарка «Кванториум».</p> <p>2. Повышение профессионального мастерства</p>	<p>В течение года.</p>	<p>ИМЦ отдела образования, руководители ОУ, руководитель РМО, учителей информатики.</p>		<p>ИМЦ отдела образования,</p>

	<p>педагогов, участие предметных комиссий, РМО, конкурсах профессионального мастерства.</p>		<p>руководители ОУ, руководители РМО.</p>		
<p>Поступление в вузы своего региона.</p>	<p>1. Проведение профилирующих мероприятий на уровне МОУО, ОУ.</p> <p>2. Организация взаимодействия с предприятиями района (региона):</p> <ul style="list-style-type: none"> - по временному трудоустройству обучающихся на каникулярный период; - по проведению экскурсий для обучающихся; - по вопросам предоставления грантов для обучающихся, желающих трудоустроиться по профильным специальностям на предприятия района. 	<p>В течение года.</p>	<p>ИМЦ отдела образования, руководители ОУ.</p>		
<p>Объективность оценочных процедур.</p>	<p>1. Организация профилектической работы с обучающимися – участниками ВПР по формированию</p>	<p>В течение года.</p>	<p>Котатова М.А. ,заместитель заведующего отделом образования, руководители ОУ,</p>		

	<p>позитивного отношения к объективному оцениванию.</p> <p>2. Организация разьяснительной работы с родителями обучающихся по формированию позитивного отношения к объективному оцениванию.</p> <p>3. Организация работы независимых РМО (ШМО) учителей-предметников по проверке (перепроверке) работ обучающихся.</p>		руководители РМО (ШМО).	
<p>Эффективность механизмов управления КО.</p>	<p>1. Корректировка МСОКО в соответствии РСОКО на 2023 год.</p> <p>2. Проведение совещаний, семинаров с руководителями ОУ (ДОУ), руководителями РМО по формированию единых подходов к МУМ района.</p> <p>3. Участие МОУО в процедурах МУМ, мотивирующем мониторинге.</p> <p>4. Организация в отношении ОУ, испытывающих сложности в работе с ВСОКО</p>	<p>До 01.09.2023</p> <p>В течение года.</p>	<p>ИМЦ отдела образования.</p> <p>Сотрудникам.</p> <p>ИМЦ отдела образования,</p>	

	тьюторской работы, наставничества.	В течение года.	Котагова М.А., заместитель заведующего отделом образования.	
--	---------------------------------------	--------------------	---	--